

Státní závěrečná zkouška bakalářského studijního oboru

Cizí jazyky pro komerční praxi – jazyk francouzský

v akademickém roce 2022/2023

A) Povinný předmět Současná francouzština pro komerční praxi

D) Morfosyntax

1. Les noms : le genre, la formation du féminin, le pluriel des noms, les noms composés.
2. Les articles : l'article défini, l'article indéfini, l'article partitif, les articles dans la phrase négative, l'omission des articles.
3. Les adjectifs qualificatifs : le féminin des adjectifs, le pluriel des adjectifs, la place des adjectifs, les degrés de comparaison.
4. Les adjectifs numéraux : cardinaux et ordinaux, leur orthographe et emploi.
5. Les démonstratifs : adjectifs et pronoms, leurs formes et emplois.
6. Les possessifs : adjectifs et pronoms, leurs formes et emplois.
7. Les pronoms personnels : toniques et atones, les pronoms compléments « en » et « y », la place et l'ordre des pronoms compléments devant le verbe et à l'impératif affirmatif.
8. Les pronoms relatifs : les formes simples et composées et leurs emplois.
9. Les indéfinis : adjectifs et pronoms, l'emploi de « tout ».
10. Les adverbes : la formation des adverbes en –ment, l'emploi et la place des adverbes.
11. Les prépositions : l'emploi, la répétition ou l'omission des prépositions.
12. Les verbes transitifs et intransitifs.
13. Les auxiliaires et les semi-auxiliaires et leurs emplois.
14. La voix active et la voix passive : la formation de la voix passive, l'emploi de la voix passive, autres moyens d'exprimer le passif.
15. Les verbes pronominaux : la formation, les catégories des verbes pronominaux, l'accord du participe passé.
16. L'accord du participe passé avec le sujet et avec le complément d'objet direct.
17. Les constructions impersonnelles : leur formation et emploi.
18. L'interrogation : trois structures interrogatives, adjectifs, pronoms et adverbes interrogatifs.
19. L'indicatif : le présent, les temps du passé et du futur, la formation et les emplois des temps de l'indicatif, la concordance des temps – le discours direct et le discours indirect .
20. Le subjonctif : sa formation et ses emplois.
21. Le conditionnel : sa formation et ses emplois.
22. L'impératif : sa formation et ses emplois.
23. L'infinitif : sa formation, ses fonctions grammaticales et ses emplois, la transformation infinitive.
24. Les constructions verbo-nominales : le participe présent, le participe passé, le gérondif, leur formation et emplois.

25. L'expression du temps, de la cause, de la conséquence, du but, de l'opposition et de la concession, de la condition et de l'hypothèse : les subordinées à l'indicatif, au subjonctif ou au conditionnel, autres moyens d'exprimer le temps, la cause, la conséquence, le but, l'opposition et la concession, la condition et l'hypothèse.

II) Stylistika a lexikologie

1. Unités formelles significatives
2. Structures formelles de la formation - affixes: préfixes, infixes, suffixes
3. Couches du vocabulaire de la langue française – Dictionnaires (types)
4. Le mot: Les parties du discours en français moderne
5. Structures sémantiques: synonymes, antonymes, homonymes, homographes, paronymes
6. Structures sémantiques: monosémie et polysémie
7. La physionomie du vocabulaire français – fonds essentiels, emprunts, le français héréditaire, doublets étymologiques
8. La migration des mots, emprunts aux langues étrangères, les „faux amis“, les mots transparents, les calques
9. La formation synthétique des mots – (préfixation, affixation)
10. Contraction, abréviation, sigles
11. Conversion
12. Composition et unités lexicales complexes (figées)
13. Problèmes de la pureté de la langue (anglicismes, américanismes)
14. Le français–langue de spécialité – la terminologie
15. Unités verbonominales et verboadverbiales
16. La lexicologie comparative – comparaison avec la langue tchèque
17. Stylistique du texte (organisation textuelle, contraction du texte)
18. Registre de langue (types principaux, exemples)
19. Dénotation et connotation, figures de style – comparaison, métaphore, métonymie

III) Tematické okruhy k práci s odborným textem

1. La recherche d'emploi : les petites annonces, CV, la lettre de motivation, l'entretien d'embauche.
2. Le travail : les types de travaux, les principaux facteurs influençant la productivité et la compétitivité des entreprises.
3. La motivation des salariés, le comportement des chefs, le problème du chômage.
4. Les conditions de travail : l'horaire fixe et les horaires variables, leurs avantages et inconvénients.
5. La répartition de la population : la population active et la population inactive.
6. Le contrat de travail : les mentions obligatoires dans le contrat de travail, les différents types de contrats de travail, la cessation temporaire et définitive du contrat de travail.
7. La convention collective, le règlement intérieur, les droits et les obligations des salariés et des employeurs, les grèves.
8. Les organismes défendant les droits des salariés : les syndicats, l'inspection du travail, le comité d'entreprise, les délégués du personnel, le conseil de prud'hommes.
9. Les licenciements : des motifs personnels ou économiques.
10. La rémunération : les différentes appellations selon les professions, les critères influençant leur montant, le bulletin de salaire, la fiche de rémunération.
11. L'entreprise : les moyens de production dont elle a besoin, ses objectifs, le marché – produits et services offerts aux ménages ou aux autres entreprises, la loi de l'offre et de la demande.
12. Les formes de l'entreprise : les critères de classement.
13. Les différents types de société en France et leurs caractéristiques.
14. La création de l'entreprise : les étapes de la création, les formalités à accomplir, les pépinières.
15. Le droit français : les textes fondamentaux (la constitution, les traités internationaux, la loi, le décret, l'ordonnance, l'arrêté), les sources dérivées (la jurisprudence, la doctrine, la coutume).
16. Les branches du droit : le droit objectif, le droit subjectif, le droit public, le droit administratif, le droit privé, les droits patrimoniaux, les droits extra-patrimoniaux ; les obligations.
17. Les juridiction judiciaires, les juridiction administratives, les juridiction pénales, les juridiction spécialisées.
18. Les acteurs de la justice : les magistrats, les procureurs, les avocats, les médiateurs.
19. Les marques, la contrefaçon : la gamme des produits contrefaits et l'évolution de leur production.
20. Les banques et les services bancaires ; l'épargne : les types de compte, les formes de paiement, les formes d'épargne.
21. La grande distribution et formes de commerce : le commerce intégré, le commerce indépendant ; les grands magasins et les centres commerciaux ; agencement des produits.
22. La concurrence : respecter les règles de concurrence, la concurrence déloyale, les comportements anticoncurrentiels individuels / collectifs.
23. Informer et protéger le consommateur : l'étiquetage, la publicité mensongère, la vente par l'envoi forcé, la vente à la chaîne, le démarchage à domicile.
24. Le développement durable, la politique environnementale, la gestion des ressources renouvelables.
25. Le commentaire des graphiques : l'histogramme, les barres, l'anneau, les secteurs, les courbes, les types de courbes ; les titres, les axes, le quadrillage, la légende.

B) Povinně volitelné předměty

I) Obchodní korespondence ve francouzštině

1.1.1.1.1 Disposition de la lettre commerciale

(parties constituantes, enveloppe)

1.1.1.1.2 Types de lettres commerciales

1. demandes d'offre
2. offres
3. renseignements commerciaux
4. commandes (ordres)
5. accusés de réception de commande
6. correspondance concernant la livraison
7. paiement
8. correspondance concernant des livraisons retardées
9. réclamations
10. lettres de rappel et de mise en demeure

II) Kulturně historický přehled zemí frankofonní oblasti

: Kulturní realie frankofonních zemí

1) La Francophonie

- „*Civilisation*“: différents points de vue: historique, économique, culturel, géographique, les institutions principales de la Francophonie, des connaissances des pays francophones (surtout Le Monaco, La Belgique, La Suisse, Le Canada)
- *Histoire*: L'Antiquité (La Gaule romaine, la civilisation gallo-romaine, le patrimoine)

2) La France et ses institutions politiques

- „*Civilisation*“: le système politique, les valeurs, les symboles, l'administration,
- *Histoire*: des migrations des tribus germaniques à Charlemagne

3) La carte de la France

- **„Civilisation“**: les fleuves, les rivières, les montagnes, les frontières, le climat,

la nature, „mes expériences des voyages en France“ (descriptions des lieux visités)

- **Histoire**: La naissance de la France et la société féodale

4) La diversité des régions françaises

- **„Civilisation“**: la comparaison des régions choisies: la culture, les habitudes, l'architecture, „les lieux touristiques“

- **Histoire**: Les grands Capétiens et la guerre de Cent Ans

5) „La culture française d'hier et d'aujourd'hui

- **„Civilisation“**: la littérature, le film, la musique, la peinture, la sculpture, les musées, „moi et la culture française“

- **Histoire**: La Renaissance et les guerres de Religion

6) La société française I.

- „*Civilisation*“: l'idée de la nation en France, la langue française (son rôle et son évolution), les valeurs
- *Histoire*: Ludvík XIII, Ludvík XIV: La France baroque et classique

7) La société française II.

- „*Civilisation*“: les religions, les structures de la société française (l'individualisme, les couches de la société, „la société de masse“), la démographie de la société française dans la perspective historique, l'immigration
- *Histoire*: Le siècle des Lumières

8) Etudier en France, La France et L'Europe

- „*Civilisation*“: le système scolaire, les projets européens soutenant les migrations des étudiants (par ex. ERASMUS – les expériences et les enjeux), La France et L'Union européenne)
- *Histoire*: La Révolution et l'Empire

9) La vie quotidienne I.

- „*Civilisation*“: les loisirs des Français, les fêtes françaises, le sport en France
- *Histoire*: La II^e République et le Second Empire: la France romantique et bourgeoise

10) La vie quotidienne II.

- „*Civilisation*“: les médias français, le logement, la santé, la cuisine française
- *Histoire*: La III^e République, La France après la Seconde Guerre mondiale

III) Překlad ve francouzštině

1. Textes administratifs
2. Textes économiques et publicitaires
3. Textes journalistiques sur la société et la culture française et francophone
4. Textes sur les relations politiques et économiques de l'Union Européenne

IV) Tlumočení ve FJ (z listu a informativní)

1. La problématique de l'entreprise
2. Les problèmes actuels de la société et de l'économie
3. La situation au marché de travail
4. L'Union européenne